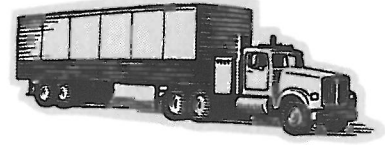


# LASERJET SPEDITION

ul. Przejazdowa 25  
05-800 Pruszków



Pruszków ,dnia .....

## UPOWAŻNIENIE Nr.....

do działania w formie przedstawicielstwa: 1.bezpośredniego 2.pośredniego\*

Upoważniam firmę Laserjetspedition s.c. z siedzibą ul. Przejazdowa 25 , 05-800 Pruszków,  
NIP 534-235-93-62, REGON 141012376, do podejmowania na rzecz :

.....  
(pieczęć firmowa z nazwą i siedzibą osoby udzielającej upoważnienia)

następujących czynności związanych z dokonywaniem obrotu towarowego z zagranicą (art. 75 i n. Ustawy Prawo celne oraz Rozporządzenie Rady (EWG) Nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiające Wspólnotowy Kodeks Celny):

1. badać towary i pobierać ich próbki przed dokonaniem zgłoszenia celnego,
2. przygotowywać niezbędne dokumenty i dokonywać zgłoszenia celnego,
3. uiszczać należności celne przywozowe lub celne wywozowe oraz inne opłaty ,
4. podejmować towary po ich zwolnieniu,
5. składać zabezpieczenie kwoty wynikającej z długu celnego,
6. wnosić odwołania i inne wnioski podlegające rozpatrzeniu przez organy celne,
7. występować przed organami podatkowymi z tytułu podatku VAT i podatku akcyzowego,  
na podstawie art. 136, art. 137 §1a i art. 137 §2 Ustawy Ordynacja podatkowa(Dz.U.137  
poz.926 z 1997 r z późniejszymi zmianami)

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia stosownie do art. 77 Ustawy Prawo celne oraz Rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny. Prawo do wykonywania działań objętych pełnomocnictwem, przynależy do wszystkich agentów celnych pracujących w Agencji Celnej LASERJET SPEDITION S.C., bez względu na rotacje kadrowe.

Niniejsze upoważnienie ma charakter:\*)

- stały
- terminowy do dnia.....
- jednorazowy

*Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem VAT oraz jesteśmy upoważnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie upoważniamy Laserjetspedition sc do wystawiania faktur VAT bez naszego podpisu .*

.....  
(data i podpis osoby działającej w imieniu agencji celnej)

.....  
( czytelny podpis upoważniającego oraz pieczętka imienna \*\*)

REGON.....NIP .....

ADRES.....

BANK I NUMER KONTA.....

TEL ..... FAKS: .....

E-MAIL: .....

Osoba odpowiedzialna za obrót towarowy z zagranicą .....

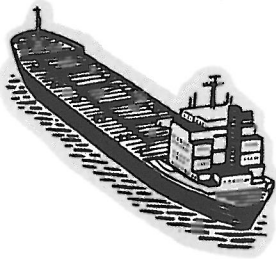
Godziny pracy:.....

\*) Niepotrzebne skreślić \*\*) osoba upoważniona wg. prawa do reprezentowania podmiotu

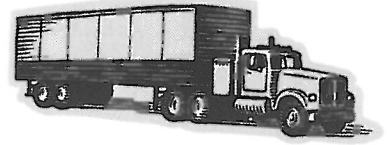
**Tel. +48 22 203 64 08; +48 22 203 64 09 Fax. +48 22 203 54 13**

**email: [spedition@laserjetspedition.com](mailto:spedition@laserjetspedition.com) skype: laserjetspedition**

**NIP 534-235-93-62 REGON 141012376**



ul. Przejazdowa 25  
05-800 Pruszków



W razie gdy zaistnieje konieczność wystąpienia w imieniu mocodawcy w sprawach dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, mocodawca udzieli wskazanemu przez Agencję Celną agentowi celnemu odrębnego pełnomocnictwa do działania w imieniu mocodawcy, zgodnie z przepisem art.137 par.1a ustawy Ordynacja Podatkowa w zw. z art.79 ustawy Prawo Celne.

W przypadku ograniczenia upoważnienia wyłącznie do wybranych czynności wynikających bądź to z zakresu działania agencji celnej albo też z woli upoważniającego, należy określić czynności, których nie obejmuje niniejsze upoważnienie.

O cofnięciu niniejszego upoważnienia mocodawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić pełnomocnika oraz właściwe organy administracji celnej. W przeciwnym przypadku agencja celna będzie nadal skutecznie działać w imieniu mocodawcy. Przy składaniu niniejszego upoważnienia należy uiścić stosowną opłatę skarbową.

Mocodawca niniejszego upoważnienia oświadcza ponadto, że bierze na siebie odpowiedzialność:

- za rzetelność tłumaczenia faktury na język polski;
- za faktyczną zgodność towaru z dokumentami, co do ilości, wagi, rodzaju i wartości;
- za dotrzymanie terminów ustanowionych w toku postępowania.

W przypadku udzielenia zabezpieczenia należności celno-podatkowych, zabezpieczone płatności powinny być dokonywane na konto Laserjet Spedition S.C. na podstawie pisemnej informacji (fax, e-mail). W przypadku nie dotrzymania terminu płatności mocodawca zostanie obciążony ustawowymi odsetkami za zwłokę.

Do upoważnienia (w oryginale) należy dołączyć kopie dokumentów założycielskich firmy:

- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- zaświadczenie o nadaniu numeru statystycznego REGON,
- zaświadczenie o nadaniu numeru ewidencji podatkowej NIP,

Dokumenty wymienione w pkt 9 lit. a i b powinny zawierać aktualne dane tzn. nie starsze jak sprzed trzech miesięcy, a w przypadku zaistnienia zmian winny być aktualizowane. Po wypełnieniu i podpisaniu należy przesłać je na nasz adres.

W przypadku konieczności dostarczenia towaru w celu przeprowadzenia rewizji celnej, pobierania próbek, przeprowadzenia badania i analiz zobowiązując się do zwrotu poniesionych kosztów ( art. 71 § 1 i 4 Kodeksu celnego).

Zobowiązuję się do zachowania należytej staranności w przygotowywaniu i dostarczaniu odpowiednich dokumentów każdorazowo wymaganych do sporządzenia zgłoszenia celnego ( art. 209 § 3 Kodeksu celnego).

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 270 i 272 Kodeksu oświadczam, iż dostarczone dokumenty będące podstawą do dokonania zgłoszenia celnego są prawdziwe i kompletne oraz poświadczam autentyczność i prawdziwość zawartych w nich danych.

Zobowiązuję się do dostarczenia – jeśli to będzie wymagane przez organy celne – dodatkowych informacji i dokumentów służących do dokonania zgłoszenia celnego.

W przypadku niedostarczenia w określonym terminie towarów lub dokumentów wymaganych do dokonania zgłoszenia celnego, zobowiązuję się do pokrycia kosztów opłat magazynowych, składowych, kosztów powrotnej wysyłki towaru oraz kar wynikających z art. 94 § 1 i § 2 K.k.s.

#### DANE PODMIOTU DOKONUJĄCEGO OBROTU TOWAROWEGO Z PAŃSTWAMI TRZECIMI

- Nazwa i adres Urzędu Skarbowego, pod który podlega podmiot

.....  
..  
.....

- Numer telefonu / faxu / e-mail

.....

- Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za tłumaczenie faktur

.....

- Imię, nazwisko i numer dowodu osobistego osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

.....  
.....

.....  
(podpis i stanowisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania firmy)

Tel. +48 22 203 64 08; +48 22 203 64 09 Fax. +48 22 203 54 13

email: [spedition@laserjetspedition.com](mailto:spedition@laserjetspedition.com) skype: laserjetspedition

NIP 534-235-93-62 REGON 141012376